

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ  
Декан ФСТ

УТВЕРЖДАЮ /В.П. Шалаев/  
(Ф.И.О. декана (директора института))

16.02.2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б.1.1.10 Деловые коммуникации и культура речи

*(код и наименование дисциплины по учебному плану)*

Направление подготовки  
(специальность)

42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Квалификация выпускника

Бакалавр

*(бакалавр/магистр/специалист)*

Направленность

Реклама и связи с общественностью в государственных,  
коммерческих и некоммерческих организациях

Курс 1  
Семестр 2

**Распределение учебного времени**

|  |         |                       |
|--|---------|-----------------------|
| Трудоемкость по учебному плану                         | 108 / 3 | часов/зачетных единиц |
| Лекции   | 18      | часов                 |
| Лабораторные работы                                    | -       | часов                 |
| Практические занятия                                   | 18      | часов                 |
| Иная контактная работа                                 | -       | часов                 |
| Всего контактной работы (без учета экз.)               | 36      | часов                 |
| Контактная работа по экзамену                          | -       | часов                 |
| Курсовой проект (работа)                               | -       | семестр               |
| Самостоятельная работа обучающихся<br>(без учета экз.) | 72      | часов                 |
| Самостоятельная работа по подготовке к<br>экзамену     | -       | часов                 |
| Экзамен  | -       | семестр               |
| Зачет  | 2       | семестр               |
| БРК, ДЗ  | -       | семестр               |

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Программу составили:

|  |           |             |                |
|--|-----------|-------------|----------------|
| доцент с ученой степенью<br>кандидата наук | СНиТ      | СОГЛАСОВАНО | В.П. Комисар   |
| (должность)                                | (кафедра) |             | (И.О. Фамилия) |

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина  
Кафедра социальных наук и технологий

|                     |             |                |                        |
|---------------------|-------------|----------------|------------------------|
| 16.02.2022          | протокол №  | 4              | (наименование кафедры) |
| (дата)              |             |                |                        |
| Заведующий кафедрой | СОГЛАСОВАНО | К.Э. Бурнашев  |                        |
|                     |             | (И.О. Фамилия) |                        |

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими)  
кафедрой(ами).  
СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

|                     |             |                |
|---------------------|-------------|----------------|
| Заведующий кафедрой | СОГЛАСОВАНО | К.Э. Бурнашев  |
|                     |             | (И.О. Фамилия) |

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит  
выпускающая кафедра

|             |                |
|-------------|----------------|
| СОГЛАСОВАНО | В.П. Комисар   |
|             | (И.О. Фамилия) |

Эксперт(ы): Михаил Ананьевич Винокуров, главный редактор газеты "Ваш новый день"

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 17.02.2022 г.  
Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

## Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

| Код и наименование компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения   |
|---|--|---|
| 1. УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами | <p><b>знания:</b> Знание орфографических, пунктуационных и стилистических норм и правил русского языка.</p> <p><b>умения:</b> Умение выстраивать коммуникацию с потребителями; Умение кратко и емко формулировать мысли</p> <p><b>навыки:</b> Навыки постановки коммуникативных целей; Навык быстрого чтения; Навыки выстраивания внутренних коммуникационных систем; Навыки публичных презентаций и выступлений</p>  |
|   | УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках  | <p><b>знания:</b> Знает, как вести деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции</p> <p><b>умения:</b> Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции</p> <p><b>навыки:</b> Навыки ведения деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции</p> |
|   | УК-4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах  | <p><b>знания:</b> Знает, как вести диалог и представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p> <p><b>умения:</b> Умеет вести диалог и представить свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p> <p><b>навыки:</b> Владеет навыками вести диалог и представлять свою точку зрения при деловом общении и в</p>  |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  |   | публичных выступлениях  |
|  | УК-4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)   | <b>знания:</b><br><b>умения:</b> Умеет выполнить перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный<br><b>навыки:</b>  |
| 2. ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем | ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ   | <b>знания:</b> знает отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ<br><b>умения:</b> Умеет выявлять отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ<br><b>навыки:</b> владеет навыками поиска отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или)   |
|  | ОПК-1.2. Осуществляет подготовку текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем | <b>знания:</b> знает жанры и форматы текстов рекламы и связей с общественностью в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем<br><b>умения:</b> умеет осуществлять подготовку текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем<br><b>навыки:</b> Владеет навыками подготовки текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем |

## Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих дисциплин: Иностранный язык (УК-4), Иностранный язык (ОПК-1)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих дисциплинах: Иностранный язык (УК-4), Иностранный язык (ОПК-1), Копирайтинг: работа с рекламными текстами (ОПК-1); практиках: Преддипломная практика (ОПК-1), Производственная практика. Профессионально-творческая практика (ОПК-1), Производственная практика. Профессионально-творческая (рассредоточенная) (ОПК-1); государственной итоговой аттестации в форме: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-4), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-1)

### Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: дискуссионные, игровые процедуры, исследовательские, лекционные занятия, практика, практические занятия

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: case-study, деловая игра, игровое проектирование, классическая лекция, мини-проекты, проблемная лекция, ролевая игра

### Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 2 семестр

| Виды и темы занятий   | Количество часов | Формируемые компетенции |
|---|------------------|-------------------------|
| <b>Языковая норма и её основные признаки</b>  | <b>48</b>        | ОПК-1, УК-4             |
| Лекция. Языковая норма  | 8                |                         |
| Практическое занятие. Подготовка текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем | 8                |                         |
| Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение КР<br>Орфоэпические нормы<br>Лексические нормы<br>Морфологические нормы<br>Синтаксические нормы  | 32               |                         |
| <b>Особенности коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ</b>  | <b>60</b>        | ОПК-1, УК-4             |
| Лекция. Подготовка текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем               | 10               |                         |
| Практическое занятие. Подготовка текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем | 10               |                         |

|   |    |  |
|---|----|--|
| Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение КР   |    |  |
| Коммуникативные качества речи   |    |  |
| Коммуникативно-речевая компетенция личности   |    |  |
| Отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ | 40 |  |
| Иная контактная работа: зачет   | 0  |  |

## Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности. **Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к **занятиям семинарского типа** включает ознакомление с планом **практического** занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины.

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Изучение дисциплины включает выполнение **контрольной работы, написание эссе**. Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе. Условия аттестации приведены в технологической карте, входящей в состав рабочей программы дисциплины.

## Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Учебно-методическое обеспечение

| №№<br>п/п   | Список используемой литературы  | Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет |
|---|---|--|
| <b>УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ</b> |   |  |
| 1.  | Культура русской речи [Текст] : Учебник для вузов / [С. И. Виноградов, О. В. Платонова, Л. К. Граудина и др.] ; отв. ред. Л. К. Граудина, Е. Н. Ширяев ; Рос. акад. наук, Ин-т рус. яз. им. В. В. Виноградова. М.: НОРМА-ИНФРА-М, 2001. - 549 с. ISBN 5-89123-186-75-86225-705-5. | 95   |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | Экземпляры: всего 105.   |   |
| 2.  | Агачева, Светлана Владимировна. Немецкий язык [Текст] : культура речевого общения : учебное пособие : [для студентов и магистрантов очной и заочной форм обучения] / С. В. Агачева; М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2013. - 148 с. ISBN 978-5-8158-1186-7. Экземпляры: всего 43. | 43 /<br><a href="https://portal.volgatech.net/books/Agacheva_kultura_rechevogo_obsheniya.pdf">https://portal.volgatech.net/books/Agacheva_kultura_rechevogo_obsheniya.pdf</a> |
| 3.  | Парамонова, Т. Н. Маркетинг торгового предприятия [Электронный ресурс] : учебник / Парамонова Т. Н., Красюк И. Н., Лукашевич В. В. 3-е изд., стер. Москва: Дашков и К, 2022. - 284 с. ISBN 978-5-394-03540-1.  | <a href="https://e.lanbook.com/book/277325">https://e.lanbook.com/book/277325</a>   |
| <b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ</b> |  |   |
| 1.  | Справочно-правовая система Консультант+  | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>   |
| 2.  | Информационно-правовой портал Гарант   | <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>   |
| 3.  | Профессиональные справочные системы Техэксперт   | <a href="http://www.cntd.ru">http://www.cntd.ru</a>   |

## 6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

| №№ п/п | Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации | Перечень основного оборудования | Программное обеспечение  |
|--------|---|---------------------------------|--|
| 1.     | 122 (I)   | Комплект учебной мебели (1)     | Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач |

## Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

| Уровень сформированности элементов компетенции | Критерии оценивания  | Шкала оценивания |
|--|--|------------------|
| Пороговый уровень                              | Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий | Зачтено          |

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля) и производится с применением технологии рейтингового контроля в соответствии с технологической картой дисциплины. Порядок составления технологической карты и алгоритм проведения процедуры оценивания видов деятельности обучающихся, направленных на освоение знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, по накопительной системе в баллах устанавливается положением о системе РИТМ в ФГБОУ ВО «ПГТУ»

### 7.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

## Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе

1. Какой из перечисленных признаков является неотъемлемым для языковой нормы?

- А) изменчивость
- Б) необязательность
- В) неофициальность
- Г) общеупотребительность

2. К какой форме существования национального языка относятся следующие варианты: чё, ё-моё, фигня, ихний, ложить, помахайте, шофера, без пальта, друшлаг ?

- а) жаргонизмы
- б) устаревшие варианты
- в) просторечия
- г) диалектные варианты
- д) профессионализмы
- е) неологизмы

3. Исследователями языка замечено, что в настоящий момент отдельные элементы разговорного стиля стали

более активно проникать в книжные стили. Какой причиной это обусловлено?

- а) Общая демократизация языка, упрощение языковой системы в целом – в том числе под воздействием Интернет-коммуникации;
- б) Появление большого количества заимствованных слов;
- в) Появление большого количества аббревиатур;
- г) Усложнение языковой системы в целом и ее отдельных уровней в частности.

### Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

1. Ученые-лингвисты считают, что одним из основных факторов, влияющих на переход слова (или способа его произношения) в разряд нормированных (правильных) вариантов, является так называемый «количественный фактор». Что подразумевается под «количественным фактором»?

- а) Количество носителей языка, употребляющих в речи именно этот языковой вариант;
- б) Количество словарей, маркирующих этот вариант как правильный;
- в) Количество аргументов, которые можно привести, чтобы доказать, что именно этот вариант должен считаться правильным;
- г) Количество ученых, считающих именно этот вариант правильным

2. Определите, к какой группе относятся следующие лексемы: «ланиты» («щёки»), «очи» («глаза»), «чело» («лоб»), «длань» («ладонь»), «живот» (в значении «жизнь»), «ведать» (в значении «знать»):

- А) Просторечия
- Б) Жаргонизмы
- В) Литературные слова
- Г) Историзмы
- Д) Архаизмы

3. Употребление заимствованной лексики без учёта семантики может стать причиной возникновения различного рода ошибок; как называется тип ошибки, встречающейся в следующих примерах: «ведущий лидер», «юный вундеркинд», «свой автограф», «своя автобиография»?

- а) Оксюморон
- б) Тавтология
- в) Паронимия
- г) Стилистический разнбой
- д) Полисемия

4. Прочитайте словосочетания:

- |                         |                       |
|-------------------------|-----------------------|
| 1) Играть роль;         | 2) Иметь значение;    |
| 3) Предпринимать шаги;  | 4) Принимать меры;    |
| 5) Взыскать ущерб;      | 6) Одеть куртку;      |
| 7) Возместить ущерб;    | 8) Взыскать долг;     |
| 9) Надеть шляпу;        | 10) Оплатить заказ;   |
| 11) Оплатить за проезд; | 12) Уплатить пошлину. |

Выберите утверждение, соответствующее действительности:

Все словосочетания построены правильно;

А) Среди предложенных словосочетаний 3 построены с ошибками: №№ 5, 6, 11;

Б) Среди предложенных словосочетаний 2 построены с ошибками: №№ 5, 11;

В) Среди предложенных словосочетаний 6 построены с ошибками: №№ 3, 6, 7, 8, 9, 12

5. Из предложенных вариантов выберите тот, в котором все представленные слова являются многозначными:

а) Коса, ключ, лук, брак

б) Кисть, ручка, лист, билет

в) Луг, лук; зАмок, замОк